

# ПРОТОКОЛ

## общего собрания собственников помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: г. Корсаков, ул. Краснофлотская, дом № 8 Корсаковского городского округа, проводимого в форме очного голосования.

г. Корсаков,

«07 » июня 2024 г.

Место проведения общего собрания собственников: г. Корсаков, ул. Краснофлотская, д. 8, придомовая территория.

Форма проведения общего собрания собственников: очная.

Инициатор проведения общего собрания собственников помещений: управляющая организация ООО «МИР» (ОГРН 1146504001599; ИНН 6504012101)

Общая площадь жилых и нежилых помещений дома составляет 1426,3 кв. м. Количество голосов 1426,3 (100%).

Очная часть собрания состоялась: 07.06.2024 г. в 18:00 ч. на придомовой территории дома № 8 по ул. Краснофлотской.

Дата и место подсчёта голосов 07.06.2024 года по адресу: г. Корсаков, ул. Советская 10, оф. 16.

Приняли участие в голосовании собственники и их представители, владеющие 751,2 голосами, что составляет 52% от общего числа голосов собственников помещений МКД.

Согласно ч.3 ст. 45 Жилищного кодекса Российской Федерации кворум имеется. Собрание правомочно принимать решение по вопросам повестки дня общего собрания собственников помещений.

### Повестка дня общего собрания:

1. Избрание председателя, секретаря собрания, счетной комиссии;
2. Избрание председателя совета дома;
3. Утверждение проведения общего собрания в т. ч. через ГИС;
4. Утверждение расчетного периода выставления платы за коммунальные ресурсы, потребляемые при использовании и содержании общего имущества собственниками и нанимателями помещений, согласно показаниям общедомового прибора учета;
5. Утверждение индексации тарифа: устанавливается управляющей компанией с учетом индексации цен и тарифов Сахалинской области или данными Росстата если на очередном собрании собственников помещений МКД не утверждается тариф или если собрание по каким-то причинам не состоится;
6. Утверждение перечня работ и услуг по управлению, содержанию и ремонту общего имущества МКД, утверждение тарифа (Приложение 2);
7. Разное.

### По первому вопросу повестки дня:

**Слушали:** Злобину Л.Л. – собственника квартиры № 22, которая предложила избрать председателем собрания Злобину Л.Л. – собственника квартиры № 22, секретарем собрания Потикова Л.П. – собственника квартиры № 24. В счетную комиссию Злобину Л.Л. – собственника квартиры № 22; Потикова Л.П. – собственника квартиры № 24. Голосовать списком.

**Предложено:** избрать председателем собрания Злобину Л.Л. – собственника квартиры № 22, секретарем собрания Потикова Л.П. – собственника квартиры № 24. В счетную комиссию Злобину Л.Л. – собственника квартиры № 22; Потикова Л.П. – собственника квартиры № 24. Голосовать списком.

**Решили:** избрать председателем собрания Злобину Л.Л. – собственника квартиры № 22, секретарем собрания Потикова Л.П. – собственника квартиры № 24. В счетную комиссию Злобину Л.Л. – собственника квартиры № 22; Потикова Л.П. – собственника квартиры № 24. Голосовать списком.

Результаты голосования:

	Кол-во голосов	Проценты %
За	751,2	52
Против	Нет	Нет
Воздержался	Нет	Нет

**По второму вопросу повестки дня:**

**Слушали:** Злобину Л.Л. – собственника квартиры № 22, которая предложила избрать председателем совета дома Злобину Л.Л.- собственника кв. 22.

**Предложено:** избрать председателем совета дома Злобину Л.Л.- собственника кв. 22.

**Решили:** избрать председателем совета дома Злобину Л.Л.- собственника кв. 22.

Результаты голосования:

	Кол-во голосов	Проценты %
За	751,2	52
Против	Нет	Нет
Воздержался	Нет	Нет

**По третьему вопросу повестки дня:**

**Слушали:** Злобину Л.Л. – собственника квартиры № 22, которая предложила проводить общие собрания собственников МКД в т.ч. через ГИС ЖКХ;

**Предложено:** проводить общие собрания собственников МКД в т.ч. через ГИС ЖКХ;

**Решили:** НЕ проводить общие собрания собственников МКД в т.ч. через ГИС ЖКХ;

Результаты голосования:

	Кол-во голосов	Проценты %
За	нет	нет
Против	751,2	52
Воздержался	Нет	Нет

**По четвертому вопросу повестки дня:**

**Слушали:** Злобину Л.Л. – собственника квартиры № 22, которая предложила утвердить расчетный период выставление платы за коммунальные ресурсы, потребляемые при использовании и содержании общего имущества собственниками и нанимателями помещений согласно показаниям общедомового прибора учета: ежемесячно.

**Предложено:** утвердить расчетный период выставление платы за коммунальные ресурсы, потребляемые при использовании и содержании общего имущества собственниками и нанимателями помещений согласно показаниям общедомового прибора учета: ежемесячно.

**Решили:** утвердить расчетный период выставление платы за коммунальные ресурсы, потребляемые при использовании и содержании общего имущества собственниками и нанимателями помещений согласно показаниям общедомового прибора учета: ежемесячно.

Результаты голосования:

	Кол-во голосов	Проценты %
За	751,2	52
Против	Нет	Нет
Воздержался	Нет	Нет

**По пятому вопросу повестки дня:**

**Слушали:** Злобину Л.Л. - собственника квартиры № 22, которая предложила утвердить индексацию тарифа, которая устанавливается управляющей организацией с учетом индексации цен и тарифов Сахалинской области или данным Росстата, если на очередном общем собрании собственников помещений МКД не утверждается тариф или если собрание по каким-то причинам не состоится.

**Предложено:** утвердить индексацию тарифа, которая устанавливается управляющей организацией с учетом индексации цен и тарифов Сахалинской области или данным Росстата, если на очередном общем собрании собственников помещений МКД не утверждается тариф или если собрание по каким-то причинам не состоится.

**Решили:** утвердить индексацию тарифа, которая устанавливается управляющей организацией с учетом индексации цен и тарифов Сахалинской области или данным Росстата, если на очередном общем собрании собственников помещений МКД не утверждается тариф или если собрание по каким-то причинам не состоится.

Результаты голосования:

	Кол-во голосов	Проценты %
--	----------------	------------



За	751,2	52
Против	Нет	Нет
Воздержался	Нет	Нет

**По шестому вопросу повестки дня:**

**Слушали:** Злобину Л.Л. – собственника квартиры № 22, который предложил утвердить перечень работ и услуг по управлению, содержанию и ремонту общего имущества МКД (приложение №2), тариф согласно приложению №2;

**Предложено:** утвердить перечень работ и услуг по управлению (приложение №2), содержанию и ремонту общего имущества МКД, тариф согласно приложению № 2;

**Решили:** утвердить перечень работ и услуг по управлению, содержанию и ремонту общего имущества МКД (приложение №2), тариф согласно приложению №2.

Результаты голосования:

	Кол-во голосов	Проценты %
За	751,2	52
Против	Нет	Нет
Воздержался	Нет	Нет

Подпись председателя собрания \_\_\_\_\_ Злобина Л.Л.

Подпись секретаря собрания \_\_\_\_\_ Потикова Л.П.

Приложение 2

ПЕРЕЧЕНЬ

К протоколу общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме № 8 по ул. Краснофлотская

2024 года.

Работ и услуг по управлению, содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме № 8 по ул. Краснофлотская

S = 1426,3 кв. м.

№ п/п	Наименование работ	Периодичность	2024 г.		2025 г.		2026 г.		2027 г.		2028 г.	
			Стоимость на 1 кв. м. общей площади и в месяц	Головая плата (рублей)	Стоимость на 1 кв. м. общей площади и в месяц	Головая плата (рублей)	Стоимость на 1 кв. м. общей площади и в месяц	Головая плата (рублей)	Стоимость на 1 кв. м. общей площади и в месяц	Головая плата (рублей)		
1	Работы, необходимые для надлежащего содержания несущих конструкций и несущих конструкций многоквартирных домов											
1.1	Проверка технического состояния отдельных частей несущих конструкций и несущих конструкций многоквартирных домов	Выявление повреждений-разработка плана восстановительных работ	0,40	6846,24	0,46	7873,18	0,53	9054,15	0,61	10412,28	0,70	11974,12
1.2	Проведение восстановительных работ	В соответствии с планом проведения восстановительных работ	3,00	51346,80	3,45	59048,82	3,97	67906,14	4,56	78092,06	5,25	89805,87
1.3	Контроль за состоянием дверей подвалов и технических подполья, запорных устройств на них	Ежедневно, устранение выявленных нарушений	0,10	1711,56	0,12	1968,29	0,13	2263,54	0,15	2603,07	0,17	2993,53
2	Итого по разделу 1		3,50	59904,60	4,03	68890,29	4,63	79223,83	5,32	91107,41	6,12	104773,52
Работы, необходимые для надлежащего содержания оборудования и систем инженерно-технического обеспечения, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме												





3.1	Уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд	В теплый период: подметание 5 раз в неделю. В зимний период: очистка крыльца от снега - 1 раз в сутки в дни снегопада; очистка от наледи и льда - 1 раз в 3 суток во время гололеда	96874,30	5,66	111405,44	6,51	128116,26	7,49	147333,69	8,61	169433,75	9,90
3.2	Уборка подвального и чердачного помещения	1 раз в год	6846,24	0,40	7873,18	0,46	9054,15	0,53	10412,28	0,61	11974,12	0,70
3.3	покос травы	2 раза в год	6846,24	0,40	7873,18	0,46	9054,15	0,53	10412,28	0,61	11974,12	0,70
3.4	Механизированная сляжка снега в зимнее время	3 раза в зимний период	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
3.5	дератизация	2 раза в год	3423,12	0,20	3936,59	0,23	4527,08	0,26	5206,14	0,30	5987,06	0,35
3.6	Обработка и начисление платежей, выпуск и доставка квитанций, ведение сайтов	5 раз в неделю	37654,32	2,20	43302,47	2,53	49797,84	2,91	57267,51	3,35	65857,64	3,85
3.12	Обслуживание и ремонт детской площадки		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Итого по разделу 3		151644,22	8,86	174390,85	10,19	200549,48	11,72	230631,90	13,47	265226,68	15,50
4	Управление многоквартирным домом		102522,44	5,99	117900,81	6,89	133585,93	7,92	155923,82	9,11	179312,40	10,48
	Всего плата за работы и услуги по управлению, содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме		439357,45	25,67	505261,07	29,52	581050,23	33,95	668207,76	39,04	768438,93	44,90

Генеральный директор ООО "МИР":



О.П. Громова

Собственник:

*Генеральный директор ООО "МИР"*