

ПРОТОКОЛ

общего собрания собственников помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: г. Корсаков, ул. Парковая, дом № 5 Корсаковского городского округа, проводимого в форме очного голосования.

г. Корсаков,

«20» июля 2023 г.

Место проведения общего собрания собственников: г. Корсаков, ул. Парковая д. 5, придомовая территория.

Форма проведения общего собрания собственников: очная.

Инициатор проведения общего собрания собственников помещений: управляющая организация ООО «МИР» (ОГРН 1146504001599; ИНН 6504012101)

Общая площадь жилых и нежилых помещений дома составляет 3143,7 кв. м. Количество голосов 3143,7 (100%).

Очная часть собрания состоялась: 20.07.2023 г. в 18:00 ч. на придомовой территории дома № 5 по ул. Парковая.

Дата и место подсчёта голосов 20.07.2023 года по адресу: г. Корсаков, ул. Советская 10, оф. 16.

Приняли участие в голосовании собственники и их представители, владеющие 1601,7 голосами, что составляет 51,0 % от общего числа голосов собственников помещений МКД.

Согласно ч.3 ст. 45 Жилищного кодекса Российской Федерации кворум имеется. Собрание правомочно принимать решение по вопросам повестки дня общего собрания собственников помещений.

Повестка дня общего собрания:

1. Избрание председателя, секретаря собрания, счетной комиссии;
2. Утверждение проведения общего собрания в т. ч. через ГИС ;
3. Утверждение расчетного периода выставления платы за коммунальные ресурсы, потребляемые при использовании и содержании общего имущества собственниками и нанимателями помещений, согласно показаниям общедомового прибора учета;
4. Принятие в состав общего имущества собственников дома детской (спортивной) площадки. с обязательствами по осуществлению содержания оборудования, малых архитектурных форм, иных объектов на дворовой территории с размером оплаты за содержание площадки 2 руб. с 1 кв. м..
5. Утверждение индексации тарифа .
6. Утверждение перечня работ и услуг по управлению, содержанию и ремонту общего имущества МКД, утверждение тарифа (Приложение 2);
7. Утверждение отчета о проделанной работе за 2022 год;
8. Разное.

По первому вопросу повестки дня:

Слушали: Ча Т.З. – собственника квартиры № 16, которая предложила избрать председателем собрания Ча Т.З. – собственника квартиры № 16, секретарем собрания Ушатов В.В. – собственника квартиры № 12. В счетную комиссию Ча Т.З. – собственника квартиры №16; Ушатов В.В. собственника квартиры № 12, Волкову Т.П. – собственника кв.46. Голосовать списком.

Предложено: избрать председателем собрания Ча Т.З. – собственника квартиры № 16, секретарем собрания Ушатов В.В. – собственника квартиры № 12. В счетную комиссию Ча Т.З. – собственника квартиры №16; Ушатов В.В. собственника квартиры № 12, Волкову Т.П. – собственника кв.46. Голосовать списком.

Решили: избрать председателем собрания Ча Т.З. – собственника квартиры № 16, секретарем собрания Ушатов В.В. – собственника квартиры № 12. В счетную комиссию Ча Т.З. – собственника квартиры №16; Ушатов В.В. собственника квартиры № 12, Волкову Т.П. – собственника кв.46. Голосовать списком.

Результаты голосования:

	Кол-во голосов	Проценты %
За	1601,7	51,0
Против	Нет	Нет
Воздержался	Нет	Нет

По второму вопросу повестки дня:

Слушали: Ча Т.З. – собственника квартиры № 16, которая предложила проводить общие собрания собственников МКД в т.ч. через ГИС ЖКХ;

Предложено: проводить общие собрания собственников МКД в т.ч. через ГИС ЖКХ;

Решили: НЕ проводить общие собрания собственников МКД в т.ч. через ГИС ЖКХ;

Результаты голосования:

	Кол-во голосов	Проценты %
За	нет	нет
Против	1601,7	51,0
Воздержался	Нет	Нет

По третьему вопросу повестки дня:

Слушали: Ча Т.З. – собственника квартиры № 16, которая предложила утвердить расчетный период выставление платы за коммунальные ресурсы, потребляемые при использовании и содержании общего имущества собственниками и нанимателями помещений согласно показаниям общедомового прибора учета: ежемесячно.

Предложено: утвердить расчетный период выставление платы за коммунальные ресурсы, потребляемые при использовании и содержании общего имущества собственниками и нанимателями помещений согласно показаниям общедомового прибора учета: ежемесячно.

Решили: утвердить расчетный период выставление платы за коммунальные ресурсы, потребляемые при использовании и содержании общего имущества собственниками и нанимателями помещений согласно показаниям общедомового прибора учета: ежемесячно.

Результаты голосования:

	Кол-во голосов	Проценты %
За	1601,7	51,0
Против	Нет	Нет
Воздержался	Нет	Нет

По четвертому вопросу повестки дня:

Слушали: Ча Т.З. – собственника квартиры № 16, которая предложила принять в состав общего имущества собственников дома детскую (спортивную) площадку с обязательствами по осуществлению содержания оборудования, малых архитектурных форм, иных объектов на дворовой территории с размером оплаты за содержание площадки 2 руб. с 1 кв. м.

Предложено: принять в состав общего имущества собственников дома детскую (спортивную) площадку с обязательствами по осуществлению содержания оборудования, малых архитектурных форм, иных объектов на дворовой территории с размером оплаты за содержание площадки 2 руб. с 1 кв. м...

Решили: НЕ принимать в состав общего имущества собственников дома детскую и спортивную площадку.

Результаты голосования:

	Кол-во голосов	Проценты %
За	нет	нет
Против	1601,7	51,0
Воздержался	Нет	Нет

По пятому вопросу повестки дня:

Слушали: Ча Т.З. – собственника квартиры № 16, которая предложила утвердить индексацию тарифа, которая устанавливается управляющей организацией с учетом индексации цен и тарифов Сахалинской области или данным Росстата, если на очередном общем собрании собственников помещений МКД не утверждается тариф или если собрание по каким-то причинам не состоится.

Предложено: утвердить индексацию тарифа, которая устанавливается управляющей организацией с учетом индексации цен и тарифов Сахалинской области или данным Росстата, если на очередном общем собрании собственников помещений МКД не утверждается тариф или если собрание по каким-то причинам не состоится.

Решили: утвердить индексацию тарифа, которая устанавливается управляющей организацией с учетом индексации цен и тарифов Сахалинской области или данным Росстата, если на очередном общем собрании

собственников помещений МКД не утверждается тариф или если собрание по каким-то причинам не состоится.

Результаты голосования:

	Кол-во голосов	Проценты %
За	1601,7	51,0
Против	Нет	Нет
Воздержался	нет	нет

По шестому вопросу повестки дня:

Слушали: Ча Т.З. – собственника квартиры № 16, которая предложила утвердить перечень работ и услуг по управлению, содержанию и ремонту общего имущества МКД (приложение №2), тариф согласно приложению №2;

Предложено: утвердить перечень работ и услуг по управлению (приложение №2), содержанию и ремонту общего имущества МКД, тариф согласно приложению № 2;

Решили: утвердить перечень работ и услуг по управлению, содержанию и ремонту общего имущества МКД (приложение №2), тариф согласно приложению №2.

Результаты голосования:

	Кол-во голосов	Проценты %
За	1601,7	51,0
Против	Нет	Нет
Воздержался	нет	нет

По седьмому вопросу повестки дня:

Слушали: Ча Т.З. – собственника квартиры № 16, которая предложила утвердить отчет о проделанной работе за 2022 год.

Предложено: утвердить отчет о проделанной работе за 2022 год.

Решили: утвердить отчет о проделанной работе за 2022 год.

Результаты голосования:

	Кол-во голосов	Проценты %
За	1601,7	51,0
Против	Нет	Нет
Воздержался	нет	нет

Приложение:

1. Перечень работ и услуг по управлению, содержанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома (Приложение № 2);
2. Реестр собственников многоквартирного дома;
3. Уведомление (сообщение) о проведении общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме;
4. Реестр врученных уведомлений о проведении общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме;
5. Решение собственников, принявших участие в голосовании;

Подпись председателя собрания _____ Ча Т.З.

Подпись секретаря собрания _____ Ушатова В.В.

Счетная комиссия _____ Ча Т.З.

_____ Ушатова В.В.

_____ Волкова Т.П.

Приложение 2

ПЕРЕЧЕНЬ

К протоколу общего собрания собственников МКД от "12" _____ 2023 года.

работ и услуг по управлению, содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме № 5 по ул. Парковая, г. Корсакова, Разумович М.Г.

S=61,2 кв. м.

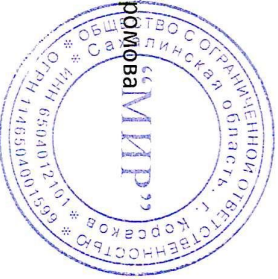
№ п/п	Наименование работ	Периодичность	Головая плата (рублей) 2023 г		Головая плата (рублей) 2024 г		Головая плата (рублей) 2025 г		Головая плата (рублей) 2026 г		Головая плата (рублей) 2027 г	
			Стоимость на 1 кв. м. общей площади и в месяц) 2023г	Стоимость на 1 кв. м. общей площади и в месяц) 2024г	Стоимость на 1 кв. м. общей площади и в месяц) 2025г	Стоимость на 1 кв. м. общей площади и в месяц) 2026г	Стоимость на 1 кв. м. общей площади и в месяц) 2027г					
1	Работы, необходимые для надлежащего содержания несущих конструкций и несущих конструкций многоквартирных домов											
1.1	Проверка технического состояния отдельных частей несущих конструкций и несущих конструкций многоквартирных домов	2 раза в год (весна, осень). В случае выявления повреждений-разработка плана восстановительных работ	293,76	0,40	311,39	0,42	330,07	0,45	349,87	0,48	370,87	0,50
1.2	Проведение восстановительных работ	В соответствии с планом проведения восстановительных работ	2203,20	3,00	2335,39	3,18	2475,52	3,37	2624,05	3,57	2781,49	3,79
1.3	Контроль за состоянием дверей подвалов и технических подполий, запорных устройств на них	Ежедневно, устранение выявленных нарушений	36,72	0,05	38,92	0,05	41,26	0,06	43,73	0,06	46,36	0,06
2	Итого по разделу 1		2533,68	3,45	2685,70	3,66	2846,84	3,88	3017,65	4,11	3198,71	4,36
Работы, необходимые для надлежащего содержания оборудования и систем инженерно-технического обеспечения, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме												

2.1	<p>Работы, выполняемые для надлежачего содержания систем водоснабжения и водоотведения; устранение непоправимости в системах водоснабжения и канализации, обеспечивающие их удолговременное функционирование; устранение засоров выпускков (по колодцам) канализации с проверкой исправности канализационных выпускков; замена прокладок, набивка сальников у водоразборной и водозапорной арматуры с устранением утечки, уплотнение стенов на стоянках общего пользования; аварийное обслуживание.</p>	<p>При выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ.</p>	1556,93	2,12	1650,34	2,25	1749,36	2,38	1854,33	2,52	1965,59	2,68
2.2	<p>Работы, выполняемые для надлежачего содержания систем теплоснабжения: устранение неисправностей в системах отопления (смена отлельных участков трубопроводов, запорной и регулировочной арматуры в местах общего пользования), наладка и регулировка систем отопления с целью ликвидации непрогревов, завоздушивания; работы по креплению трубопроводов и приборов, аварийное обслуживание</p>		2864,16	3,90	3036,01	4,13	3218,17	4,38	3411,26	4,64	3615,94	4,92
2.3	<p>Работы, выполняемые для надлежачего содержания систем электрооборудования: проверка заземления оболочки электрокабеля, оборудования; замеры сопротивления изоляции проводов, трубопроводов и восстановление цепей заземления по результатам проверки; проверка и обеспечение работоспособности устройств защитного отключения; техническое обслуживание и ремонт силовых и осветительных установок, внутридомовых электросетей; очистка клем и соединений в групповых щитках и распределительных шкафах; наладка электрооборудования; контроль состояния и замены вышедшей из строя проводки, аварийное обслуживание</p>		954,72	1,30	1012,00	1,38	1072,72	1,46	1137,09	1,55	1205,31	1,64
3	<p>Итого по разделу 2</p>		5375,81	7,32	5698,36	7,76	6040,26	8,22	6402,67	8,72	6786,83	9,24
	<p>Влажная подметание коридоров лестничных площадок и маршей</p> <p>Влажная уборка (мытье) коридоров, лестничных площадок и маршей (май, октябрь)</p> <p>Влажная протирка полоконников, дерил лестниц, почтовых ящиков, половен дверей, дверных ручек</p> <p>Мытье окон, подоконников</p> <p>Уборка контейнерных площадок</p> <p>Уборка газонов, случайного мусора</p>	<p>3 раза в неделю</p> <p>2 раза в год</p> <p>1 раз в месяц</p> <p>1 раз в год</p> <p>5 раз в неделю</p> <p>2 раза в неделю</p>										
	<p>Работы и услуги по содержанию иного общего имущества в многоквартирном доме</p>											

3.1	Уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд	В теплый период: подметание 5 раз в неделю. В зимний период: очистка крылец от снега - 1 раз в сутки в дни снегопада; очистка от наледи и льда - 1 раз в 3 суток во время гололеда	5720,98	7,79	6064,23	8,26	6428,09	8,75	6813,77	9,28	7222,60	9,83
3.2	Уборка подвального и чердачного помещения	1 раз в год	293,76	0,40	311,39	0,42	330,07	0,45	349,87	0,48	370,87	0,50
3.3	покос травы	2 раза в год	110,16	0,15	116,77	0,16	123,78	0,17	131,20	0,18	139,07	0,19
3.4	Механизированная санировка снега в зимнее время.	3 раза в зимний период	367,20	0,50	6,22	0,53	6,59	0,56	0,00	0,60	0,00	0,63
3.5	дератизация	2 раза в год	146,88	0,20	155,69	0,21	165,03	0,22	174,94	0,24	185,43	0,25
3.6	Обработка и начисление платежей, выпуск и доставка квитанций, ведение сайтов	5 раз в неделю	1615,68	2,20	1712,62	2,33	1815,38	2,47	1924,30	2,62	2039,76	2,78
3.12	Обслуживание и ремонт детской площадки		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Итого по разделу 3		8254,66	11,24	8366,92	11,91	8868,93	12,63	9394,09	13,39	9957,73	14,19
4	Управление многоквартирным домом		4399,06	5,99	4663,00	6,35	4942,78	6,73	5239,35	7,13	5553,71	7,56
	Всего плата за работы и услуги по управлению, содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме		20563,20	28,00	21413,98	29,68	22698,81	31,46	24053,76	33,35	25496,98	35,35

Генеральный директор ООО "МИР":

Собственник:



О.П. Романова

[Handwritten signature]
Суарба В.В.