

ММР

ПРОТОКОЛ

внеочередного общего собрания собственников помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: г. Корсаков, ул. Краснофлотская дом № 18 Корсаковского городского округа, проводимого в форме очного голосования.

г. Корсаков,

«03 » декабря 2019 г

Инициатор проведения общего собрания собственников помещения: Кононюк Оксана Юрьевна, договор о приватизации от 22.07.1993 №1950, собственник помещения №7.

Форма проведения: очное голосование.

Дата и время проведения собрания: 03.12.2019 г. в 18:00 ч. проходила очная часть собрания около дома № 18 по ул. Краснофлотская.

Общая площадь помещений в многоквартирном доме: всего 1586,4 (кв. м), в том числе: жилых помещений 1502,3 (кв.м), нежилых помещений 84,1 (кв.м.).

Всего голосов собственников (представителей собственников) помещений МКД – 1586,4 кв.м. - 100% голосов собственников.

Приняли участие в очном голосовании: 1045,60 (кв.м.) голосов, что составляет 65,91% от общего числа голосов собственников помещений МКД.

Кворум имеется. Собрание правомочно.

Повестка дня общего собрания:

1. Избрание председателя и секретаря собрания;
2. Избрание счетной комиссии;
3. Утверждение отчета о выполненных работах за 2017г;
4. Утверждение перечня работ и услуг по управлению, содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в МКД. Утверждение тарифа на 2020-2022гг (приложение №2)

По первому вопросу повестки дня: о выборе председателя и секретаря собрания

СЛУШАЛИ: Кононюк О.Ю. – кв.№7

ПРЕДЛОЖЕНО: избрать из числа присутствующих собственников помещений председателя и секретаря собрания. Предложенные кандидатуры:

Председатель собрания - Кононюк О.Ю. – кв.№7

Секретарь собрания – Стрелкова А.М. – кв.№36

Результаты голосования:

	Кол-во голосов	Проценты %
За	1045,60	65,91
Против	0	0
Воздержался	0	0

Решение по первому вопросу повестки дня принято:

Избрать председателем общего собрания Кононюк О.Ю. – собственник кв. № 7
секретарем собрания: Стрелкову А.М. – собственник кв. № 36

По второму вопросу повестки дня: об избрании счетной комиссии

СЛУШАЛИ: Кононюк О.Ю. – кв.№7

ПРЕДЛОЖЕНО: избрать из числа присутствующих собственников помещений счетную комиссию в составе трех человек. Предложенные кандидатуры:

Кононюк О.Ю. – кв.№7

ООО "МИР"
Вх № 169 от 12.12.19

Стрелкова А.М. – кв.№36

Анисимова Н.А. – кв.16

Результаты голосования:

	Кол-во голосов	Проценты %
За	1045,60	65,91
Против	0	0
Воздержался	0	0

Решение по второму вопросу повестки дня принято:

Избрать счетную комиссию в составе трех человек:

Кононюк О.Ю. – кв.№7

Стрелкову А.М. – кв.№36

Анисимову Н.А. – кв.16

По третьему вопросу повестки дня: утверждение отчета о выполненных работах за 2017г

СЛУШАЛИ: Кононюк О.Ю. – кв.№7

ПРЕДЛОЖЕНО: Утвердить отчет о выполненных работах за 2017г

Результаты голосования:

	Кол-во голосов	Проценты %
За	1045,60	65,91
Против	0	0
Воздержался	0	0

Решение по третьему вопросу повестки дня принято:

Утвердить отчет о выполненных работах за 2017г

По четвертому вопросу повестки дня: утверждение перечня работ и услуг по управлению, содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в МКД. Утверждение тарифа на 2020-2022гг (приложение №2)

СЛУШАЛИ: Кононюк О.Ю. – кв.№7

ПРЕДЛОЖЕНО: утвердить перечень работ и услуг по управлению, содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в МКД. Утвердить тариф на 2020-2022гг (приложение №2)

Результаты голосования:

	Кол-во голосов	Проценты %
За	1045,60	65,91
Против	0	0
Воздержался	0	0

Решение по четвертому вопросу повестки дня принято:

Утвердить перечень работ и услуг по управлению, содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в МКД. Утвердить тариф на 2020-2022гг (приложение №2)

Председатель собрания Кононюк Кононюк О.Ю./Ф.И.О./

Секретарь собрания Стрелкова Стрелкова А.М./Ф.И.О./

Счетная комиссия Кононюк Кононюк О.Ю./Ф.И.О./

Стрелкова Стрелкова А.М./Ф.И.О./

Анисимова Анисимова Н.А./Ф.И.О./

Приложение 2

К протоколу общего собрания собственников от "03" декабря 2019 года.

ПЕРЕЧЕНЬ

работ и услуг по управлению, содержанию и ремонту общего имущества собственников помещения в многоквартирном доме №18 по ул. Краснофлотская, г. Корсакова

S=1586,4 кв.м.								
№ п/п	Наименование работ	Периодичность	Годовая плата (рублей) 2020 г	Стоимость на 1 кв.м. общей площади (рублей в месяц) 2020г	Годовая плата (рублей) 2021г	Стоимость на 1 кв.м. общей площади (рублей в месяц) 2021г	Годовая плата (рублей) 2022г	Стоимость на 1 кв.м. общей площади (рублей в месяц) 2022г
1	Работы, необходимые для надлежащего содержания несущих конструкций и несущих конструкций многоквартирных домов							
1.1	Проверка технического состояния видимых частей несущих конструкций и несущих конструкций многоквартирных домов	2 раза в год (весна, осень). В случае выявления повреждения- разработка плана восстановительных работ	3426,62	0,18	3632,22	0,19	3850,15	0,20
1.2	Проведение восстановительных работ	В соответствии с планом проведения восстановительных работ	90805,54	4,77	96253,87	5,06	102029,10	5,36
1.3	Контроль за состоянием дверей подвалов и технических подполий, запорных устройств на них	Ежедневно, устранение выявленных нарушений	761,47	0,04	761,47	0,04	761,47	0,04
	Итого по разделу 1		94993,63	4,99	100647,56	5,29	106640,73	5,60
2	Работы, необходимые для надлежащего содержания борудования и систем инженерно-технического обеспечения, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме							
2.1	Работы, выполняемые для надлежащего содержания систем водоснабжения и водоотведения; устранение неисправностей в системах водоснабжения и канализации, обеспечивающее их удовлетворительное функционирование; устранение засоров выпусков (до колодца) канализации с проверкой исправности канализационных вытяжек; замена прокладок, набивка сальников у водоразборной и водозапорной арматуры с устранением утечки, уплотнение стенов на стояках общего пользования; аварийное обслуживание.	При выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ.	19036,80	1,00	20179,01	1,06	21389,75	1,12
2.2	Работы, выполняемые для надлежащего содержания систем теплоснабжения: устранение неисправностей в системах отопления (смена отдельных участков трубопроводов, запорной и регулировочной арматуры в местах общего пользования), наладка и регулировка систем отопления с целью ликвидации непрогревов, завоздушивания; работы по креплению трубопроводов и приборов, аварийное обслуживание		28555,20	1,50	30268,51	1,59	32084,62	1,69
2.3	Работы, выполняемые для надлежащего содержания систем электрооборудования: проверка заземления оболочки электрокабеля оборудования; замеры сопротивления изоляции проводов, трубопроводов и восстановление цепей заземления по результатам проверки; проверка и обеспечение работоспособности устройств защитного отключения; техническое обслуживание и ремонт силовых и осветительных установок, внутридомовых электросетей, очистка клем и соединений в групповых щитках и распределительных шкафах, наладка электрооборудования; контроль состояния и замены вышедшей из строя проводки, аварийное обслуживание		19036,80	1,00	20179,01	1,06	21389,75	1,12
	Итого по разделу 2		66628,80	3,50	70626,53	3,71	74864,12	3,93
3	Работы и услуги по содержанию иного общего имущества в многоквартирном доме							

3.1	Сухая уборка коридоров лестничных площадок и маршей	3 раза в неделю	154578,82	8,12	163853,54	8,61	173684,76	9,12
3.2	Влажная уборка коридоров, лестничных площадок и маршей	2 раза в год						
3.3	Влажная протирка подоконников, перил, лестниц, почтовых ящиков, полотен дверей, дверных ручек	1 раз в месяц						
3.4	Мытье окон, подоконников	1 раз в год						
3.5	Уборка контейнерных площадок	5 раз в неделю						
3.6	Уборка газонов, случайного мусора	2 раза в неделю						
3.7	Уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд	В теплый период: подметание 5 раз в неделю. В зимний период: очистка крылец от снега-1 раз в сутки в дни снегопада; очистка от наледи и льда- 1 раз в 3 суток во время гололеда						
	Уборка подвального и чердачного помещения	1 раз в год	3807,36	0,20	4035,80	0,21	4277,95	0,22
3.8	покос травы	2 раза в год	3616,99	0,19	3834,01	0,20	4064,05	0,21
3.9	Механизированная сдвигка снега в зимнее время	3 раза в зимний период	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.10	дератизация	2 раза в год	2474,78	0,13	2623,27	0,14	2780,67	0,15
	Обработка и начисление платежей, выпуск и доставка квитанций, ведение сайтов	1 раз в месяц	43403,90	2,28	230,04	2,42	243,84	2,56
3.11	Обслуживание теплосчетчика		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.12			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Итого по разделу 3		207881,86	10,92	220354,77	11,58	233576,05	12,27
4	Управление многоквартирным домом		66628,80	3,50	70626,53	3,71	74864,12	3,93
	<i>Всего плата за работы и услуги по управлению, содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме</i>		436133,09	22,91	462255,38	24,28	489945,02	25,74

Генеральный директор ООО "МИР":

Собственник:



О.П. Громова

Свои

Романов
ав. 7

Приложение 2

К договору от "11" июня 2017 года.

ПЕРЕЧЕНЬ

работ и услуг по управлению, содержанию и ремонту общего имущества собственников помещения в многоквартирном доме №18 по ул. Краснофлотская, г. Корсакова

S=1586,4 кв.м.								
№ п/п	Наименование работ	Периодичность	Годовая плата (рублей) 2020 г	Стоимость на 1 кв.м. общей площади (рублей) в месяц) 2020г	Годовая плата (рублей) 2021г	Стоимость на 1 кв.м. общей площади (рублей) в месяц) 2021г	Годовая плата (рублей) 2022г	Стоимость на 1 кв.м. общей площади (рублей) в месяц) 2022г
1	Работы, необходимые для надлежащего содержания несущих конструкций и несущих конструкций многоквартирных домов							
1.1	Проверка технического состояния видимых частей несущих конструкций и несущих конструкций многоквартирных домов	2 раза в год (весна, осень). В случае выявления повреждения- разработка плана восстановительных работ	3426,62	0,18	3632,22	0,19	3850,15	0,20
1.2	Проведение восстановительных работ	В соответствии с планом проведения восстановительных работ	90805,54	4,77	96253,87	5,06	102029,10	5,36
1.3	Контроль за состоянием дверей подвалов и технических подполий, запорных устройств на них	Ежедневно, устранение выявленных нарушений	761,47	0,04	761,47	0,04	761,47	0,04
	Итого по разделу 1		94993,63	4,99	100647,56	5,29	106640,73	5,60
2	Работы, необходимые для надлежащего содержания борудования и систем инженерно-технического обеспечения, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме							
2.1	Работы, выполняемые для надлежащего содержания систем водоснабжения и водоотведения; устранение неисправностей в системах водоснабжения и канализации, обеспечивающее их удовлетворительное функционирование; устранение засоров выпусков (до колодца) канализации с проверкой исправности канализационных вытяжек; замена прокладок, набивка сальников у водоразборной и водозапорной арматуры с устранением утечки, уплотнение сгонов на стояках общего пользования; аварийное обслуживание.	При выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ.	19036,80	1,00	20179,01	1,06	21389,75	1,12
2.2	Работы, выполняемые для надлежащего содержания систем теплоснабжения: устранение неисправностей в системах отопления (смена отдельных участков трубопроводов, запорной и регулировочной арматуры в местах общего пользования), наладка и регулировка систем отопления с целью ликвидации непрогревов, завоздушивания; работы по креплению трубопроводов и приборов, аварийное обслуживание		28555,20	1,50	30268,51	1,59	32084,62	1,69
2.3	Работы, выполняемые для надлежащего содержания систем электрооборудования: проверка заземления оболочки электрокабеля, оборудования; замеры сопротивления изоляции проводов, трубопроводов и восстановление цепей заземления по результатам проверки; проверка и обеспечение работоспособности устройств защитного отключения; техническое обслуживание и ремонт силовых и осветительных установок, внутридомовых электросетей, очистка клем и соединений в групповых щитках и распределительных шкафах, наладка электрооборудования; контроль состояния и замены вышедшей из строя проводки, аварийное обслуживание		19036,80	1,00	20179,01	1,06	21389,75	1,12
	Итого по разделу 2		66628,80	3,50	70626,53	3,71	74864,12	3,93
3	Работы и услуги по содержанию иного общего имущества в многоквартирном доме							

3.1	Сухая уборка коридоров лестничных площадок и маршей	3 раза в неделю	154578,82	8,12	163853,54	8,61	173684,76	9,12
3.2	Влажная уборка коридоров, лестничных площадок и маршей	2 раза в год						
3.3	Влажная протирка подоконников, перил, лестниц, почтовых ящиков, полов дверей, дверных ручек	1 раз в месяц						
3.4	Мытье окон, подоконников	1 раз в год						
3.5	Уборка контейнерных площадок	5 раз в неделю						
3.6	Уборка газонов, случайного мусора	2 раза в неделю						
3.7	Уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд	В теплый период: подметание 5 раз в неделю. В зимний период: очистка крылец от снега-1 раз в сутки в дни снегопада; очистка от наледи и льда- 1 раз в 3 суток во время гололеда						
	Уборка подвального и чердачного помещения	1 раз в год	3807,36	0,20	4035,80	0,21	4277,95	0,22
3.8	покос травы	2 раза в год	3616,99	0,19	3834,01	0,20	4064,05	0,21
3.9	Механизированная сдвижка снега в зимнее время	3 раза в зимний период	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.10	дератизация	2 раза в год	2474,78	0,13	2623,27	0,14	2780,67	0,15
	Обработка и начисление платежей, выпуск и доставка квитанций, ведение сайтов	1 раз в месяц	43403,90	2,28	230,04	2,42	243,84	2,56
3.11	Обслуживание теплосчетчика		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.12			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Итого по разделу 3			207881,86	10,92	220354,77	11,58	233576,05	12,27
4	Управление многоквартирным домом		66628,80	3,50	70626,53	3,71	74864,12	3,93
<i>Всего плата за работы и услуги по управлению, содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме</i>			436133,09	22,91	462255,38	24,28	489945,02	25,74

Генеральный директор ООО "МИР":

Собственник:



О.П. Громова

Воловский
С.В.
Кв. 3