

ПРОТОКОЛ

общего собрания собственников помещений многоквартирного дома,
расположенного по адресу: г. Корсаков, ул. Строительная, дом № 23 Корсаковского
городского округа, проводимого в форме очно -заочного голосования.

г. Корсаков,

«28 » октября 2024г

Место проведения общего собрания собственников: г. Корсаков, ул. Строительная д. 23,
придомовая территория.

Форма проведения общего собрания собственников: очно-заочная.

Инициатор проведения общего собрания собственников помещений: Колесникова
Маргарита Адисовна, проживающая по адресу: г. Корсаков, ул. Строительная, д. № 23
квартира № 2 (собственность, № 65-65/002-65/002/010/2015-809/2 от 25.09.2015.)

Общая площадь жилых и нежилых помещений дома составляет 1024,1 кв. м. Количество
голосов 1024,1 (100%).

Очная часть собрания состоялась: 24.10.2024 г. в 18:00 ч. на придомовой территории дома
№ 23 по ул. Строительной.

Заочная часть собрания состоялась в период с 18-00ч. 24.10.2024г. по 20-00ч.
28.10.2024г.

Срок окончания приема оформленных письменных решений собственников
23.06.2022г в 20-00ч.

Дата и место подсчёта голосов в 20-00 часов 28.10.2024 года по адресу: г. Корсаков,
ул. Строительная, д. 23 кв 2.

Приняли участие в голосовании собственники и их представители, владеющие 714,9
голосами, что составляет 69,8 % от общего числа голосов собственников помещений
МКД.

Согласно ч.3 ст. 45 Жилищного кодекса Российской Федерации кворум имеется.
Собрание правомочно принимать решение по вопросам повестки дня общего собрания
собственников помещений.

Повестка дня общего собрания:

1. Избрание председателя и секретаря, счетную комиссию;
2. Утверждение перечня обязательных работ по содержанию и ремонту общего
имущества МКД, утверждение тарифов (Приложение 2);
3. Утверждение схемы расположения земельного участка.

По первому вопросу повестки дня:

Слушали: Ливенцову Н.В. – собственник кв. № 4, которая предложила избрать
председателя собрания Колесникову М.А. –собственник квартиры № 2, секретарем
собрания Ливенцову Н.В. – собственника квартиры № 4. В счетную комиссию Колесникову
М.А. –собственник квартиры № 2, секретарем собрания Ливенцову Н.В. – собственника
квартиры № 4. Голосовать списком.

Предложено: избрать председателя собрания Колесникову М.А. –собственник квартиры
№ 2, секретарем собрания Ливенцову Н.В. – собственника квартиры № 4. В счетную
комиссию Колесникову М.А. –собственник квартиры № 2, секретарем собрания Ливенцову
Н.В. – собственника квартиры № 4. Голосовать списком.

Результаты голосования:

	Кол-во голосов	Проценты %
За	714,9	69,8

Против	Нет	Нет
Воздержался	Нет	Нет

Решили: избрать председателя собрания Колесникову М.А. –собственник квартиры № 2, секретарем собрания Ливенцову Н.В. – собственника квартиры № 4. В счетную комиссию Колесникову М.А. –собственник квартиры № 2, секретарем собрания Ливенцову Н.В. – собственника квартиры № 4. Голосовать списком.

По второму вопросу повестки дня:

Слушали: Колесникову М.А. – собственник кв. № 2, которая предложила утверждение перечня обязательных работ по содержанию и ремонту общего имущества МКД, утверждение тарифов (приложение 2).

Предложено: утверждение перечня обязательных работ по содержанию и ремонту общего имущества МКД, утверждение тарифов (приложение 2).

Результаты голосования:

	Кол-во голосов	Проценты %
За	714,9	69,8
Против	Нет	Нет
Воздержался	Нет	Нет

Решили: утвердить перечень обязательных работ по содержанию и ремонту общего имущества МКД, утверждение тарифов (приложение 2).

По третьему вопросу повестки дня:

Слушали: Колесникову М.А. – собственник кв. № 2, которая предложила утвердить схему расположения земельного участка.

Предложено: утвердить схему расположения земельного участка.

Результаты голосования:

	Кол-во голосов	Проценты %
За	714,9	69,8
Против	Нет	Нет
Воздержался	Нет	Нет

Решили: утвердить схему расположения земельного участка.

Подпись председателя собрания _____ Колесникова М.А. /Ф.И.О./

Подпись секретаря собрания _____ Ливенцова Н.В. /Ф.И.О./

Счетная комиссия _____ Колесникова М.А.

_____ Ливенцова Н.В.

Приложение 2
ПЕРЕЧЕНЬ

К протоколу общего собрания собственников МКД от 18 10 2024 года.

работ и услуг по управлению, содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме № 23 по ул. Строительная

S= 970,5 кв.м.

№ п/п	Наименование работ	Периодичность	Годовая плата (рублей) 2024 г	Стоимость на 1 кв.м. общей площади и в рублях в 2024г	Годовая плата (рублей) 2025г	Стоимость на 1 кв.м. общей площади (рублей) в 2025г	Годовая плата (рублей) 2026г	Стоимость на 1 кв.м. общей площади (рублей) в 2026г	Годовая плата (рублей) 2027г	Стоимость на 1 кв.м. общей площади (рублей) в 2027г	Годовая плата (рублей) 2028г	Стоимость на 1 кв.м. общей площади (рублей) в 2028г	
1	Работы, необходимые для надлежащего содержания несущих конструкций и несущих конструкций многоквартирных домов												
1.1	Проверка технического состояния видимых частей несущих конструкций и несущих конструкций многоквартирных домов	2 раза в год (весна, осень). В случае выявления повреждения-разработка плана восстановительных работ	11646,00	1,00	12344,76	1,06	13085,45	1,12	13870,57	1,19	14702,81	1,26	
1.2	Проведение восстановительных работ	В соответствии с планом проведения восстановительных работ	69876,00	6,00	74068,56	6,36	78512,67	6,74	83223,43	7,15	88216,84	7,57	
1.3	Контроль за состоянием дверей подвалов и технических подполий, запорных устройств на них	Ежедневно, устранение выявленных нарушений	4658,40	0,40	4937,90	0,42	5234,18	0,45	5548,23	0,48	5881,12	0,50	
2	Итого по разделу 1												
Работы, необходимые для надлежащего содержания оборудования и систем инженерно-технического обеспечения, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме													

3.1	Уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд	В теплый период: подметание 5 раз в неделю. В зимний период: очистка крыльца от снега - 1 раз в сутки в дни снегопада; очистка от наледи и льда - 1 раз в 3 суток во время гололеда	132647,94	11,39	140606,82	12,07	149043,23	12,80	157985,82	13,57	167464,97	14,38
3.2	Уборка подвального и чердачного помещения	1 раз в год	4658,40	0,40	4937,90	0,42	5234,18	0,45	5548,23	0,48	5881,12	0,50
3.3	покос травы	2 раза в год	4658,40	0,40	4937,90	0,42	5234,18	0,45	5548,23	0,48	5881,12	0,50
3.4	Механизированная сдвигка снега в зимнее время	3 раза в зимний период	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.5	дератизация	2 раза в год	2329,20	0,20	2468,95	0,21	2617,09	0,22	2774,11	0,24	2940,56	0,25
3.6	Обработка и начисление платежей, выпуск и доставка квитанций, ведение сайтов	5 раз в неделю	25621,20	2,20	27158,47	2,33	28787,98	2,47	30515,26	2,62	32346,17	2,78
3.12	Обслуживание и ремонт легкой площадки		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Итого по разделу 3		169915,14	14,59	180110,05	15,47	190916,65	16,39	202371,65	17,38	214513,95	18,42
4	Управление многоквартирным домом		81405,54	6,99	86289,87	7,41	91467,26	7,85	96955,30	8,33	102772,62	8,82
	Всего плата за работы и услуги по управлению, содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме		419256,00	36,00	444411,36	38,16	471076,04	40,45	499340,60	42,88	529301,04	45,45

Генеральный директор ООО "МИР".

Собственник:


О.П. Громова



